

Tietosuojaseloste

Tässä tietosuojaselosteessa selvitetään EU:n tietosuoja-asetuksen (GDPR) sekä kansallisen tietosuojalain edellyttämät tiedot Karstulan Evankelisen Opiston ylläpitämien henkilörekisteriön osalta. Tämä tietosuojaseloste julkaistaan opiston verkkosivuilla www.keokarstula.fi ja sitä päivitetään tarvittaessa sen sisältämien tietojen muuttuessa.

Rekisterinpitäjä

Karstulan Evankelisen Opiston Kannatusyhdistys ry, Karstulan Evankelinen Opisto
Kokkolantie 12
43500 Karstula
Puhelin: 014 5252 200
kansanopisto@keokarstula.fi

Rekisteriasioiden yhteyshenkilö

Nimi	Marja-Leena Piispanen
Osoite	Kokkolantie 12, 43500 Karstula
Yhteystiedot	044 525 2211, marja-leena.piispanen@keokarstula.fi

Rekisterinpitäjän toimintamuodot

Karstulan Evankelisen Opiston perustehtävä antaa Lain vapaasta sivistystyöstä (632/1998) mukaista koulutusta ja perusopetuslain (682/1998) mukaista opetusta. Tämän perustehtävänsä tueksi koulun on kerättävä eräitä em. toimintojen kannalta välttämättömiä henkilötietoja.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Kerättäviä henkilötietoja käytetään opiston asiakassuhteiden ylläpitämiseen ja hoitamiseen, palveluiden toteuttamiseen liittyvään viestintään sekä lakisääteisten velvoitteiden ja viranomaismääräysten täyttämiseen.

Henkilötietoja käsitellään vapaan sivistystyön, perusopetuksen, ammatillisen koulutuksen sekä opiskeluhuollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Tietoja voidaan käyttää myös toiminnan kehittämiseen, tilastointiin, raportointiin sekä verkkopalvelujen sisällön ja käyttäjäkokemuksen kehittämiseen. Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Rekisterin tietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän omassa toiminnassa esimerkiksi viestinnän ja markkinoinnin kohdentamiseen lain sallimissa rajoissa. Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille markkinointitarkoituksiin ilman asianmukaista käsittelyperustetta.

Palveluiden tuottamisessa voidaan käyttää yhteistyökumppaneita ja palveluntarjoajia, jotka käsittelevät henkilötietoja rekisterinpitäjän lukuun. Tietoja voidaan siirtää palveluntarjoajien järjestelmiin teknisen toteutuksen edellyttämässä laajuudessa. Kaikki henkilötietojen käsittely tapahtuu asianmukaisesti suojatuissa järjestelmissä ja voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Käsittelyn oikeusperusteet

Henkilötietojen käsittely perustuu seuraaviin säädöksiin ja oikeusperusteisiin:

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (EU 2016/679, GDPR)
- Tietosuoja laki (1050/2018)
- Laki vapaasta sivistystyöstä (632/1998)
- Perusopetuslaki (628/1998)
- Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017)
- Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013)
- Muut kulloinkin voimassa olevat opetustoimintaa ja opiskelijahallintoa koskevat säädökset

Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää asiakkaiden, koulutuksiin hakeneiden, opiskelijoiden sekä henkilöstön henkilötietoja. Lisäksi rekisterissä voidaan käsitellä opintojen järjestämiseen, opiskelun tukemiseen ja opiskelijan jatkosijoittumiseen liittyviä tietoja.

Rekisteriin voidaan tallentaa seuraavia tietoja:

1. Asiakkaiden, hakijoiden ja opiskelijoiden perustiedot

- nimi
- henkilötunnus
- osoite
- sähköpostiosoite
- puhelinnumero
- äidinkieli
- koulutustausta
- muut opiskelun järjestämisen kannalta tarpeelliset yksilöinti- ja yhteystiedot

2. Opiskeluun ja koulutukseen liittyvät tiedot

- opiskeluoikeutta koskevat tiedot
- koulutukseen hakeutumiseen liittyvät tiedot
- opintojen suoritus- ja arviointitiedot
- läsnäolo- ja osallistumistiedot
- henkilökohtaiset opiskelusuunnitelmat ja muut koulutuksen järjestämiseen liittyvät tiedot
- erityisen tuen ja opiskeluhuollon järjestämiseksi tarvittavat tiedot lainsäädännön sallimissa rajoissa

3. Huoltajien ja yhteistyötahojen tiedot

- opiskelijan huoltajien nimi- ja yhteystiedot
- opiskelijan opetuksen, ohjauksen tai opiskeluhuollon järjestämiseen osallistuvien yhteistyötahojen yhteystiedot

4. Työelämäyhteistyöhön liittyvät tiedot

- työpaikkaohjaajien nimi- ja yhteystiedot
- työpaikka-arvioijien nimi- ja yhteystiedot
- työssäoppimisen ja työelämäjaksojen järjestämiseen liittyvät tiedot

5. Henkilöstötiedot

- henkilöstön nimi- ja yhteystiedot
- tehtävän hoitamisen kannalta välttämättömät tiedot

6. Jäsenrekisterin tiedot

- etu- ja sukunimi
- yhteystiedot (katuosoite, postinumero, postitoimipaikka, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- muut rekisteröidyn itse antaman tiedot

Huomioitavaa

Rekisteriin tallennetaan vain sellaisia henkilötietoja, jotka ovat tarpeellisia opiston toiminnan, koulutuksen järjestämisen, asiakassuhteiden hoitamisen tai lakisääteisten velvoitteiden toteuttamisen kannalta. Tietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja vain siinä laajuudessa kuin se on käsittelyn tarkoituksen kannalta tarpeellista.

Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja kerätään ensisijaisesti rekisteröidyltä itseltään. Tietoja voidaan saada seuraavista lähteistä:

- henkilöltä itseltään hänen ilmoittautuessaan koulutukseen, kurssille tai muuhun toimintaan opiston verkkosivujen kautta, sähköisesti tai muulla tavoin
- asiakkaan tai opiskelijan asiakassuhteen, opiskeluoikeuden tai muun asioinnin yhteydessä antamista tiedoista
- väestötietojen ja yhteystietojen päivityspalveluista lain sallimissa rajoissa
- opiston käyttämistä sähköisistä asiointi-, oppimis-, viestintä- ja hallintajärjestelmistä
- Opetushallituksen ylläpitämistä järjestelmistä, kuten Opintopolku-palvelusta, koulutukseen hakeutumisen ja opiskeluoikeuden käsittelyn yhteydessä
- opiskelijan suostumuksella tai lainsäädännön nojalla terveydenhuollosta, sosiaaliviranomaisilta, työllisyyspalveluilta, aiemmilta oppilaitoksilta tai muilta koulutuksen järjestämisen kannalta tarpeellisilta tahoilta

- muiden koulutuksen järjestäjien luovuttamista tiedoista SORA-lainsäädännön edellyttämässä tilanteissa
- alaikäisen opiskelijan huoltajilta
- opiskelijan opetuksen, ohjauksen tai opiskeluhuollon järjestämiseen osallistuvilta yhteistyötahoilta
- oppilaitoksen henkilöstöltä heidän tehtäviensä yhteydessä syntyvistä opiskelun ja koulutuksen järjestämiseen liittyvistä tiedoista

Verkkopalveluiden käyttöön liittyvät tiedot

Opiston verkkopalveluiden käytöstä voidaan kerätä teknisiä tietoja, kuten loki-, tunnistautumis- ja evästetietoja. Näitä tietoja käytetään palveluiden toimivuuden, tietoturvan ja käyttäjäkokemuksen kehittämiseen sekä palveluiden käytön analysointiin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisteriin tallennettuja tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-maiden ulkopuolelle lukuun ottamatta verkkosivuihin liittyviä kolmannen osapuolen palveluita, kts. alla.

Rekisterinpitäjä ei siirrä tai luovuta henkilötietoja Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Henkilötietoja luovutetaan vain siinä laajuudessa kuin se on tarpeen lakisääteisten tehtävien hoitamiseksi, opiskelun järjestämiseksi tai rekisterinpitäjän palveluiden toteuttamiseksi.

Tietoja voidaan luovuttaa seuraaville tahoille:

- Opetushallinnon viranomaisille sekä Tilastokeskukselle koulutuksen arviointia, kehittämistä, tilastointia, seurantaa ja raportointia varten voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.
- Kansaneläkelaitokselle (Kela) opiskelijan opinto-oikeuteen, läsnäoloon, etuuksiin ja opintojen suorittamiseen liittyvien lakisääteisten tehtävien toteuttamiseksi.
- Työllisyysviranomaisille opiskelijan opintoihin ja läsnäoloon liittyvien lakisääteisten tietojen toimittamiseksi.
- Vakuutusyhtiöille vakuutusten hoitamiseen ja vahinkotilanteiden käsittelyyn liittyvissä tapauksissa.
- Opiston käyttämien tietojärjestelmien käyttäjähallintaan opiskelijoiden tunnusten luomiseksi ja ylläpitämiseksi.
- Opiskeluterveydenhuollolle opiskeluhoollon ja terveydenhuollon palveluiden järjestämiseksi tarvittavien tietojen osalta.

- Taloushallinnon ja laskutuksen palveluntarjoajille maksujen käsittelemiseksi.
- Opiskelijan suostumuksella palveluntuottajille tai yhteistyökumppaneille silloin, kun se on tarpeen palvelun toteuttamiseksi.
- Muille koulutuksen järjestäjille SORA-lainsäädännön tai muun lainsäädännön edellyttämässä tilanteissa.
- Maahanmuuttovirastolle (Migri) niissä tilanteissa, joissa tiedon luovuttaminen perustuu lakiin tai viranomaisen tiedonsaantioikeuteen.

Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille suoramarkkinointia varten ilman rekisteröidyn suostumusta tai muuta laillista käsittelyperustetta.

Tietosuojaselosteen päivittäminen

Karstulan Evankelinen Kansanopisto pidättää oikeuden päivittää tätä tietosuojaselostetta lainsäädännön, viranomaisohjeistusten tai toiminnan muutosten johdosta. Ajantasainen tietosuojaseloste on saatavilla opiston verkkosivuilla.

Käsittelyn oikeusperusteet

Henkilötietojen käsittely perustuu seuraaviin säädöksiin:

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (EU 2016/679)
- Tietosuojalaki (1050/2018)
- Laki vapaasta sivistystyöstä (632/1998)
- Perusopetuslaki (628/1998)
- Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017)
- Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013)
- Laki Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahasta (566/2005)
- Muut kulloinkin voimassa olevat opetustoimintaa, opiskelijarekistereitä ja viranomaisraportointia koskevat säädökset.

Rekisterin suojauksen periaatteet

A) Manuaalinen aineisto

Paperimuotoisia henkilötietoja sisältäviä asiakirjoja säilytetään lukituissa tiloissa, arkistoissa ja säilytyskaapeissa. Pääsy tietoihin on vain niillä työntekijöillä, joilla on työtehtäviensä perusteella oikeus käsitellä kyseisiä tietoja.

B) Sähköisesti käsiteltävät tiedot

Henkilötietoja käsitellään suojatuissa tietojärjestelmissä. Tietoliikenne verkkopalveluiden ja järjestelmien välillä on suojattu asianmukaisilla teknisillä suojaustoimilla, kuten salatulla yhteydellä.

Opiskelijahallinnon järjestelmiin, kuten Wilmaan ja Primukseen, kirjaututaan henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Käyttöoikeudet myönnetään

Karstulan Evankelinen Opisto voi päivittää tätä tietosuojaselostetta lainsäädännön, viranomaisohjeiden tai toiminnan muutosten johdosta. Ajantasainen tietosuojaseloste on saatavilla opiston verkkosivuilla.

työtehtävien perusteella, ja henkilötietojen käsittely on rajattu vain niille henkilöille, joiden tehtävät sitä edellyttävät.

Rekisterin tietojen suojaamisessa käytetään muun muassa:

- käyttöoikeuksien hallintaa
- tunnistautumista ja salasanasuojausta
- lokitietojen seurantaa
- palomuuureja ja tietoturvaohjelmistoja
- varmuuskopiointia
- henkilöstön ohjeistamista tietosuojaan ja tietoturvan toteuttamisessa

Henkilöstön salassapitovelvollisuus

Henkilötietoja käsittelevää henkilöstöä sitoo lakiin perustuva salassapito- ja vaitiolovelvollisuus. Henkilötietoja käsitellään vain siinä laajuudessa kuin työtehtävät sitä edellyttävät.

Henkilötietojen käsittelyyn sovelletaan muun muassa seuraavia säädöksiä:

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (EU 2016/679)
- Tietosuoja laki (1050/2018)
- Laki vapaasta sivistystyöstä (632/1998)
- Perusopetuslaki (628/1998)
- Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017)
- Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)

Rekisteröidyn oikeus tarkastaa tiedot

Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja, sekä oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihinsa.

Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä varmistaa pyynnön esittäjän henkilöllisyyden ennen tietojen luovuttamista.

Tietopyyntöihin vastataan ilman aiheetonta viivytystä ja viimeistään yhden kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.

Ensimmäinen jäljennös henkilötiedoista on maksuton. Rekisterinpitäjä voi periä kohtuullisen maksun vain, jos pyynnot ovat ilmeisen perusteettomia, kohtuuttomia tai niitä esitetään toistuvasti.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että virheelliset, epätarkat tai puutteelliset henkilötiedot korjataan ilman aiheetonta viivytystä.

Korjauspyyntö tulee toimittaa kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä käsittelee pyynnön ja tekee tarvittavat korjaukset voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Evästeet

Karstulan Evankelinen Kansanopisto käyttää verkkosivuillaan evästeitä ja vastaavia teknologioita.

Evästeet ovat pieniä tekstitiedostoja, jotka tallennetaan käyttäjän päätelaitteelle verkkopalvelun käytön yhteydessä. Evästeiden avulla voidaan:

- varmistaa verkkosivuston tekninen toimivuus
- parantaa käyttäjäkokemusta
- analysoida verkkopalvelun käyttöä
- kehittää verkkopalvelun sisältöä ja toimintaa

Käyttäjä voi hallita evästeiden käyttöä selaimensa asetuksista. Evästeiden estäminen saattaa kuitenkin vaikuttaa verkkosivuston toimivuuteen.

Kolmannen osapuolen palvelut

Verkkosivustolla voidaan käyttää kolmansien osapuolten tarjoamia analytiikka-, viestintä- ja markkinointipalveluita, kuten:

- [Google Analytics](#)
- [Meta \(Facebook\) Pixel](#)
- [HubSpot](#)

Palveluntarjoajat voivat käsitellä verkkosivuston käyttöön liittyviä tietoja omien tietosuojakäytäntöjensä mukaisesti.

Tietojen siirto EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle

Osa käytettävistä palveluntarjoajista saattaa käsitellä henkilötietoja Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella.

Tällöin henkilötietojen siirrossa noudatetaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen vaatimuksia. Rekisterinpitäjä varmistaa, että henkilötietojen siirrolle on käytössä asianmukaiset suojatoimet, kuten:

- Euroopan komission hyväksymät vakiosopimuslausekkeet (SCC)
- Euroopan komission tekemä tietosuojan riittävyyspäätös
- muut GDPR:n sallimat suojamekanismit

Lisätietoja palveluntarjoajien tietosuojakäytännöistä on saatavilla kyseisten palveluntarjoajien verkkosivuilta.